**Результаты самообследования МОУ Береговой СОШ.**

**2013-2014 учебный год.**

1. Общие сведения об образовательном учреждении (далее - ОУ)

1.1. Наименование Муниципальное общеобразовательное учреждение Береговая средняя общеобразовательная школа

1.2. Юридический, фактический адреса: 676208 Россия, Амурская область, Зейский район, п. Береговой, ул. Студенческая, 1.

1.3. Телефон 51-2-50

1.4. e-mail beregschool@mail.ru

1.5. www-сервер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Год основания школы - 1974

1.7. Лицензия: серия РО № 001012 , дата выдачи 23 июля 2010г., срок действия 23 июля 2016 г.

1.8. Действующий статус ОУ: тип общеобразовательные учреждения

вид средняя общеобразовательная школа

1.9. Учредитель: администрация Зейского района Амурской области

2. Уровень и направленность образовательных программ, структура групп

Реализуемые образовательные программы:

Учебный процесс осуществляется по программам для общеобразовательных учреждений, рекомендованных Министерством образования и науки РФ.

В начальной школе реализуем новые ФГОС. Учебная линия «Школа 2100»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень образования,  класс | Базовый уровень | | Профильный уровень | |
| Число классов | Количество учащихся | Число классов | Количество учащихся |
| Начальное общее образование | | | | |
| 1 | 1 | 24 | - | - |
| 2 | 1 | 20 | - | - |
| 3 | 1 | 17 | - | - |
| 4 | 1 | 20 | - | - |
| Основное общее образование | | | | |
| 5 | 1 | 18 | - | - |
| 6 | 1 | 16 | - | - |
| 7 | 1 | 23 | - | - |
| 8 | 1 | 21 | - | - |
| 9 | 2 | 18 | - | - |
| Среднее (полное) общее образование | | | | |
| 10 | 1 | 15 | - | - |
| 11 | 1 | 10 | - | - |

**3. Наполняемость классов**

**4. Реализация программ дополнительного образования детей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы дополнительного  образования детей | | | | Количество обучающихся | |
| Литературный «Люблю тебя, мой край родной» | | | | 16 | |
| Город мастеров 20 | | | | | |
| Учимся красиво петь | | | | 20 | |
| Я – чемпион | | | | 20 | |
| Учусь создавать проект | | | | 22 | |
| Общественно-полезная деятельность | | | | 39 | |
| Умники и умницы | | | | 17 | |
| Я - исследователь | | | | 31 | |
| Основы флористики | | | | 12 | |
| Говори правильно | | | | 15 | |
| Спортивный (волейбол) | | | | 15 | |
| Спортивный (баскетбол) | | | | 15 | |
| 5. Кадровое обеспечение  5.1. Сведения о педагогических работниках | | | | | |
| Педагогические работники | Штатные | Штатные совместители | Внешние совместители | | Почасовики |
| Всего | 20 | 2 | 1 | |  |
| С высшей категорией (чел.) | 1 |  |  | |  |
| С I категорией (чел.) | 17 | 2 |  | |  |
| Со II категорией (чел.) | 2 |  | 1 | |  |
| С высшим образованием | 17 |  |  | |  |

5.2. Сведения о руководящих работниках

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О.  (полностью) | Образование | Квалификационная категория | Общий пед. стаж | Стаж адм.  работы | |
| общий | в данном ОУ |
| Директор | Венков Игорь Алексеевич | Высшее | первая | 29 | 27 | 9 |
| Заместители | Мочалова Валентина Васильевна | Высшее | Первая | 45 | 31 | 31 |
|  | Утоми Елена Николаевна | Высшее | 31 | 26 | 7 | 7 |

6. Повышение квалификации педагогических работников

Количество штатных педагогов, прошедших повышение квалификации за последние 5 лет: 100%

**7. Информационно-техническое оснащение**

7.1. Библиотечное обслуживание

|  |  |
| --- | --- |
| Количество посадочных мест в библиотеке | 12 |
| Общее количество экземпляров учебно-методической литературы в библиотеке | 9000 |
| В том числе количество новой (не старше 5 лет) обязательной учебно-методической литературы | 1200 |
| Общее количество экземпляров художественной литературы | 3000 |
| Количество названий ежегодных подписных изданий | 8 |
| 7.2. Техническое обеспечение | |
| Количество компьютеров | 34 |
| из них используемых в образовательном процессе | 27 |
| Соотношение количества компьютеров к количеству обучающихся | 1комп. на 6 уч-ся |
| Число классов, оборудованных мультимедиа проекторами | 13 |
| Количество видеотехнических устройств | 4 |
| Количество аудиотехнических устройств | 6 |
| Количество музыкальных инструментов | 4 |

7.3. Подключение к сети Интернет

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие подключения к сети Интернет (да/нет) | да |
| Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Интернет | 14 |
| Наличие собственного сайта в сети Интернет | да |

8. Методическое обеспечение

Наличие методического кабинета - да

Количество методических разработок, подготовленных педагогами ОУ за последние 5 лет – более 100

Количество изданных методических разработок (в сборниках, журналах, статьи, рефераты) за последние 5 лет - 10

Количество методических разработок в методическом кабинете – более 100

Количество изготовленных учебно-наглядных пособий - 80

Количество (наименований) изготовленных раздаточных дидактических материалов – у каждого учителя по каждому предмету

9. Медико-социальные условия

Наличие пункта медицинского обслуживания (указать лицензию на медицинскую деятельность) - да

Медицинский работник (указать квалификацию, условия привлечения к труду) – 0,5 ставки фельдшера от МУЗ Береговая участковая больница

Наличие спортивного зала - спорткомплекс

Наличие спортивных площадок- 2

Наличие актового зала - нет

Наличие пункта общественного питания – столовая на 54 посадочных места.

10. Качество подготовки выпускников (за последние 4 года)

10.1 Анализ качества подготовки выпускников основной школы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Количество выпускников | Из них аттестовано | Из них на «4» и «5» |
| 2010-2011 | 21 | 21 | 14% |
| 2011-2012 | 17 | 17 | 24% |
| 2012-2013 | 18 | 18 | 39% |
| 2013 - 2014 | 18 | 18 | 33% |

10.2 Анализ качества подготовки выпускников 11 класса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Количество выпускников | Из них аттестовано | Из них на «4» и «5» |
| 2010-2011 | 3 | 3 | 0% |
| 2011-2012 | 23 | 23 | 30% |
| 2012-2013 | 18 | 18 | 33% |
| 2013-2014 | 10 | 10 | 30% |

10.3 Результаты участия выпускников 11 класса в ЕГЭ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | ***Учебные предметы (средний балл)*** | | | | | | | | | |
| ***Русский язык*** | ***Математика*** | ***Обществознание*** | ***История*** | ***География*** | ***Биология*** | ***Химия*** | ***Английский язык*** | ***физика*** | ***Информатика и ИКТ*** |
| **2010 – 2011** | 45 | 40 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2011-2012** | 56,3 | 39 | 51,7 | 41,7 | 45 | 42,3 | 45,5 | 35 | 49 |  |
| **2012 – 2013** | 56,9 | 37 | 47,1 | 37,7 |  | 46 |  |  |  |  |
| **2013-2014** | 59,1 | 46 | 51 |  |  |  |  |  | 42 | 55 |

10.4 Результаты участия выпускников 9 класса в форме ОГЭ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***Учебные предметы (средний балл/ средняя оценка)*** | | | | | | | |
| ***Русский язык*** | ***Математика*** | ***Обществознание*** | ***Химия*** | ***Биология*** | ***География*** | ***История*** | ***Физика*** |
| **2010 – 2011** | 27/ 3,5 | 12,4/3,24 | 23,5/3,75 | 25/4 | 27/4 | 12/3 |  |  |
| **2011 – 2012** | 32,8/3,9 | 15,4/3,8 | 29,3/4 | 11/3 | 18,3/3 |  |  |  |
| **2012 -2013** | 31,2/3,9 | 18/3,8 | 27,5/3,9 | 21/4 |  |  | 14/3 |  |
| **2013-2014** | 28,6/3,6 | 11,9/3,2 | 24,3/3,4 | 20/4 | 26/4 | 14,5/3 | 11/2 | 25/4 |

10.5 Продолжение образования выпускников 9 класса.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год выпуска | Общее количество выпускников 9 класса | Количество выпускников, продолживших учёбу в 10 классе данного учебного заведения | Количество выпускников, продолживших учёбу в других учебных заведениях |
| 2010-2011 | 21 | 18 | 3 |
| 2011-2012 | 17 | 10 | 7 |
| 2012-2013 | 18 | 14 | 4 |
| 2013-2014 | 18 | 16 | 2 |

10.6 Распределение выпускников (4 года)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Распределение выпускников,**  **получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, по каналам дальнейшего обучения** | | | | | | | | |
| Учебный год | Всего выпускников | Поступили в учреждения профессионального образования | | | Другие каналы | | | |
|  |  | пост. в ОУ ВПО | Пост. в ОУ СПО | Пост. в ОУ НПО | Работают | В армии | Декр. Отп. | Не работают, не учатся |
| ***2010-2011*** | 3 | - | 2 | - | - | 1 | - | - |
| ***2011-2012*** | 23 | 7 | 14 | 1 |  | 1 | - | - |
| ***2012-2013*** | 19 | 5 | 12 | 1 | - | 1, Курсы ДОСААФ, осенью в армию | - | - |
| ***2013-2014*** | 10 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный год*** | ***Поступление в ОУ ВПО*** | ***Поступление в ОУ СПО*** | ***Поступление в ОУ НПО*** |
| ***2010-2011*** | 0% | 67% | - |
| ***2011-2012*** | 30% | 61% | 4% |
| ***2012-2013*** | 26% | 63% | 5% |
| ***2013-2014*** |  |  |  |

**11. Сравнительная таблица качества усвоения программного материала по ступеням.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Ступени обучения*** | ***2010-2011***  ***учебный год*** | ***2011-2012***  ***учебный год*** | ***2012-2013***  ***учебный год*** | ***2013-2014***  ***учебный год*** |
| 1 ступень | 49,6% | 49,6% | 69,3% | 60% |
| 2 ступень | 37,6% | 40,6% | 44% | 36% |
| 3 ступень | 23% | 25,5% | 28% | 40% |
| ***Итого по школе*** | ***36,7%*** | ***41,8%*** | ***48%*** | ***44%*** |

**12.Анализ соблюдения законодательства, руководство и внутришкольный контроль.**

**12.1.** На основании постановления РФ от 19 марта 2001г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении» и приказа отдела образования администрации Зейского района от 15.05. 2006г. № 17-Д «Об упорядочении наименований муниципальных общеобразовательных учреждений Зейского района» муниципальное учреждение образования Береговая муниципальная средняя (полная) общеобразовательная школа, зарегистрированная в соответствии с постановлением Главы администрации Зейского района от 12.05.1994г. №435, переименована в муниципальное общеобразовательное учреждение Береговая средняя общеобразовательная школа.

Адрес: 676208 Россия, Амурская область, Зейский район, посёлок Береговой, улица Студенческая, дом 1.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Амурской области, постановлениями Губернатора Амурской области, решениями Зейского районного Совета народных депутатов, постановлениями администрации Зейского района, приказами отдела образования администрации Зейского района, Уставом школы, международными актами в области защиты прав ребенка.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законодательством РФ и Уставом школы на основе принципов демократии, гласности, открытости, единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления школы являются: педагогический совет, собрание трудового коллектива школы, наблюдательный совет.

Непосредственное управление школой осуществляет директор. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности школы, не входящие в компетенцию органов самоуправления школы, Учредителя.

Совмещение должности директора школы с другими руководящими должностями внутри или вне школы не допускается.

Для обеспечения уставной деятельности школа издает следующие правовые локальные акты:

1. Приказы.
2. Распоряжения.
3. Положения о деятельности структурных подразделений.
4. Документы по организации учебного процесса, научно-методической, творческой работы.
5. Документы по организации финансово-хозяйственной деятельности.
6. Документы кадровой службы.
7. «Правила внутреннего трудового распорядка» для работников школы.

Локальные правовые акты не могут противоречить Уставу школы. Если школа принимает локальные правовые акты помимо перечисленных в Уставе школы, эти акты подлежат регистрации в установленном порядке в качестве дополнений к Уставу школы. Изменения и дополнения в Устав школы принимаются собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации.

Деятельность школы может быть прекращена путём реорганизации или ликвидации.

При изменении статуса школы и её реорганизации в иной форме лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

Реорганизация школы осуществляется в порядке, установленном Решением Зейского района «О порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Зейского района».

В деятельности МОУ Береговой СОШ не зафиксированы нарушения федерального, областного законодательства, функционирует система учета всех детей в возрасте 6,5 -18 лет, проживающих на территории Берегового сельского Совета, а также жалобы граждан на неправомерные действия администрации МОУ Береговой СОШ.

**12.2 Штатное расписание.**

Штатное расписание утверждает директор школы, согласовав его с отделом образования.

Реализация учебного плана обеспечена педагогическими кадрами соответствующей квалификации и соответствующего уровня образования.

**12.3 Образовательный уровень педагогов.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Высшее | Среднее специальное | Общее среднее |
| 16 | 2 | 1 |
| 84% | 11% | 5% |

**12.4 Квалификация педагогов.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее количество педагогов | II квал. категория, % | I квал. категория,% | Высшая категория, % | % категор. педагогов |
| 19 | 2;11 | 16;84 | 1;5 | 100 |

**12.5 Возрастной состав.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| До 35лет | 36-45лет | 46-55лет | Свыше 55лет |
| 0 | 4 | 8 | 8 |
| 0% | 20% | 40% | 40% |

**12.6 Учебная нагрузка учителей школы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Нагрузка | Причина превышения нагрузки | Средний уровень нагрузки |
| Мочалова В.В. | 10ч., зам. Директора по ВР- 1,0ст. |  | Средняя нагрузка администрации школы 10ч.  Средняя нагрузка учителей школы 16,2ч. |
| Утоми Е.Н. | 10ч., зам. Директора по УВР – 1,0ст. |
| Конохова Н.В. | 15ч. |
| Кузьмина Е.Г. | 18ч. |
| Дорофеева Т.Н. | 17ч. |
| Ткачук Г.В. | 17ч. |
| Николаева П.Р. | 6ч. |
| Ткачёва Л.Ю. | 12,5ч |
| Пестерникова В.А. | 23ч. |
| Думитрашко А.А. | 20,5ч. |
| Троценко Н.В. | 20,5ч |
| Крук Т.Я. | 11ч. |
| Сдержикова П.А. | 6ч. |
| Батаева С.И. | 23,5ч. |
| Павлова Р.П. | 27ч. |
| Конохов Н.Н. | 18ч. |
| Гудков П.Ю. | 30ч. |
| Гаврилова Т.Н. | 9ч. |
| Утоми Т.М. | 15ч. |

В связи с введением большего количества часов для изучения иностранного языка образовалась вакансия учителя английского языка.

**12.7** **Распределение должностных обязанностей между руководителями учебного заведения.**

Основными направлениями в деятельности директора школы являются:

* Организация образовательной (учебно-воспитательной) работы в школе;
* Обеспечение административно-хозяйственной работы в школе;
* Создание режима соблюдения норм и правил техники безопасности в школе;
* Несёт полную ответственность за здоровье обучающихся и работников школы;
* Несёт ответственность за уровень квалификации работника;
* Несёт ответственность за невыполнение Устава и внутреннего распорядка школы, нарушение трудового законодательства, нарушение правил пожарной безопасности.

**Имеет право:**

* Издавать приказы и давать распоряжения работникам школы;
* Поощрять и привлекать к дисциплинарной ответственности как обучающихся, так и работников школы.
* Заключать трудовые договоры;
* Вносить коррективы в учебно-воспитательный процесс.

В своей деятельности заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заместитель директора по воспитательной работе средней школы руководствуются Конституцией Российской Федерации, законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Семейным кодексом РФ, законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства РФ и решениями Правительства Амурской области и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательствам; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и пожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора), трудовым договором. Заместители директора соблюдают Конвенцию о правах ребёнка.

Заместители директора непосредственно подчиняются директору школы. Заместителям директора подчиняются непосредственно учителя-предметники и классные руководители.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе имеет высшее педагогическое образование, первую квалификационную категорию по должности «руководитель».

Заместитель директора по воспитательной работе имеет высшее педагогическое образование, первую квалификационную категорию по должности «руководитель».

Согласно своей должностной характеристике заместители проводят мониторинг, анализируя учебный и воспитательный процесс в школе, прогнозируют, планируют, организовывают и координируют деятельность учителей-предметников и классных руководителей. Непосредственно руководят работой подчиненных сотрудников, координируют ведение школьной документации, разрабатывают документы, обеспечивающие учебно-воспитательный процесс, консультируют по учебно-воспитательным вопросам учителей.

В целях контроля администрация школы и руководители МО осуществляют посещение уроков и внеклассных мероприятий, вносят предложения, улучшающие учебно-воспитательный процесс, требуют от участников учебно-воспитательного процесса выполнения должностных обязанностей, осуществляют меры по охране жизни и здоровья детей.

Заместители директора систематически повышают свою квалификацию на курсах, семинарах различного уровня. Продолжительность рабочей недели соответствует Трудовому Кодексу РФ. Самостоятельно планируют свою работу. На период отсутствия директора исполняют его обязанности.

**12.8 Соблюдение законодательства РФ при осуществлении руководством подбора, приёма на работу, расстановке и увольнений педагогических работников.**

При приёме на работу администрация соблюдает законодательство РФ, предусмотренное Трудовым Кодексом РФ. Подбор и расстановка кадров производится с учетом создания единого образовательного пространства, гарантирующего овладение выпускниками знаниями в пределах образовательного стандарта.

Соответствие преподаваемого предмета специализации педагога.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. | Специальность по диплому | Предмет |
| Мочалова В.В. | Биология | Биология |
| Утоми Е.Н. | Математика и физика | Математика |
| Ткачёва Л.Ю. | Русский язык и литература | Русский язык и литература |
| Николаева П.Р. | Русский язык и литература | Русский язык и литература, МХК |
| Пестерникова В.А. | Русский язык и литература | Русский язык и литература, МХК |
| Думитрашко А.А. | Математика | Математика, историческое краеведение |
| Троценко Н.В. | Математика | Математика, физика, информатика |
| Крук Т.Я. | География, биология | География, географическое краеведение |
| Сдержикова П.А. | Химия, биология | Химия |
| Павлова Р.П. | Английский, немецкий языки | Английский язык |
| Батаева С.И. | История, государство и право | История, обществознание |
| Конохов Н.Н. | Физическая культура | Физическая культура |
| Гудков П.Ю. | Физическая культура | Физическая культура, ОБЖ, труд |
| Утоми Т.М. | Музыка | Музыка, ИЗО |
| Гаврилова Т.Н. | Среднее | Труд |
| Дорофеева Т.Н. | Начальные классы | Начальные классы |
| Конохова Н.В. | Начальные классы | Начальные классы |
| Ткачук Г.В. | Начальные классы | Начальные классы |
| Кузьмина Е. Г. | Начальные классы | Начальные классы |

При приёме на работу работник предъявляет требуемые документы. Директор школы (работодатель) в обязательном порядке заключает с ним трудовой договор, знакомит работника с Уставом школы и локальными нормативными актами. Увольнение работника (прекращение трудового договора) осуществляется согласно ТК РФ. Конфликтных ситуаций при увольнении работников не наблюдалось. Документация оформляется грамотно, своевременно.

**12.9 Контроль со стороны администрации учебного заведения за реализацией образовательных программ.**

Реализация учебных программ осуществляется согласно учебного плана школы, разработанного на основании Закона об образовании, приказа Министерства образования России от 09.03.2004г. №1312 «Об утверждении базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ», приказа Департамента образования Администрации Амурской области 02-1360 от 17.05.2006г. Учебный план утвержден директором школы, согласован с отделом образования администрации Зейского района. Максимальный объём учебной нагрузки обучающихся соответствует допустимому количеству часов. Учебный план состоит из федерального, регионального и школьного компонентов. Инвариантная часть учебного плана обеспечивает выполнение требований государственных образовательных стандартов. Программно-методическое обеспечение позволяет в полном объеме реализовать учебный план. В целях сохранения единого образовательного пространства обеспечение преемственности преподавание учебных предметов ведётся по учебникам, значащимся в федеральном Перечне учебных изданий. Анализ выполнения учебных программ проводится ежегодно. В основном учебные программы и практические работы выполняются в полном объеме. В случае отставания учителя своевременно корректируют календарно-тематические планы.

На основании анализа выполнения учебного плана и календарно-тематического планирования по предметам можно сделать следующие выводы:

* В своей работе Школа использует государственные образовательные программы для образовательных учреждений, рекомендованные Министерством образования и науки РФ;
* Календарно-тематическое планирование каждого учителя составлено в соответствии с образовательными программами;
* Учебные программы реализуются в полном объёме.

**12.10 Наличие в школе нормативной документации.**

В МОУ Береговой СОШ имеются основные нормативно-правовые документы: Устав, локальные акты, регламентирующие все стороны деятельности школы, план учебно-воспитательной работы, учебный план, штатное расписание. В 2010 году зарегистрирован Устав школы в новой редакции. В создании нормативно-правовой базы администрация опиралась на п.6 статьи 2 Закона об образовании. Ведётся системная работа по локальным актам, регламентирующим уставную деятельность педагогического коллектива, образовательно-воспитательный процесс. Определено необходимое количество локальных актов исходя из особенностей учреждения, сложившейся практики работы. Действующие локальные акты позволяют администрации регламентировать деятельность образовательного учреждения. Условно локальные акты распределены на следующие группы:

1.Учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения:

* Устав.
* Договор образовательного учреждения с учредителем.

2.Локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса:

* Правила поведения учащихся.
* Положение о классных органах ученического самоуправления.
* Положение об экстернате.
* Положение о дежурстве.
* Положение о поощрениях и наказаниях.
* Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.
* Положение об аттестационной комиссии.
* Положение о школьном музее.
* Положение о школьной библиотеке.
* Положение о проведении Дня здоровья.

3.Локальные акты, регламентирующие отношения образовательного учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы:

* Правила внутреннего трудового распорядка.
* Положение об оплате труда.
* Должностные инструкции работников.
* Положение о методическом Совете школы.
* Положение о методическом объединении учителей-предметников.
* Положение о методическом объединении классных руководителей.
* Положение об учебном кабинете.
* Положение о внутришкольном контроле.
* Положение о деятельности классного руководителя.
* Инструкции по ТБ

4. Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления в образовательном учреждении:

* Положение об Управляющем Совете.
* Положение о Педагогическом Совете.
* Положение о педагогическом консилиуме.
* Положение о совещании при директоре.
* Положение о Совете по профилактике.
* Положение об общем собрании трудового коллектива.
* Положение об общешкольной конференции.
* Положение о классном родительском собрании.
* Положение о Совете старшеклассников.

Анализ нормативно-правовой документации показал её соответствие организационно-правовым нормам действующего законодательства. Коллегиальная деятельность фиксируется в протоколах педагогических советов. Анализ протоколов свидетельствует, что тематика заседаний соответствует плану работы школы, вносимые на обсуждение вопросы актуальны и разнообразны.

Распорядительная деятельность директора находит отражение в приказах по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, по организации учебно-воспитательного процесса, результаты внутришкольного контроля по разным направлениям фиксируются в итоговых справках.

Вся документация оформлена и систематизирована в соответствии требованию с номенклатурой дел. Номенклатурные документы пронумерованы.

**12.11 Обеспечение преемственности и единства требований руководителей по организации деятельности учебного заведения и контролю за исполнительской дисциплиной.**

Одной из основных задач управленческой деятельности является контроль со стороны администрации за исполнением требований государственных стандартов. Контроль осуществляется на основании плана работы школы. Основой совершенствования учебного процесса является анализ деятельности учителя.

Посещение уроков и внеклассных мероприятий должностными лицами регулируется специальным планом. График посещения уроков и внеклассных мероприятий в рамках плановых проверок доводится до сведения учителей. Должностное лицо, обладающее правом контроля, предварительно знакомится с тематическими и поурочными планами учителя, учебной программой.

Администрация школы соблюдает единство требований при посещении уроков: создаётся доброжелательная обстановка, рекомендации даются тактично, профессионально, методически правильно, с последующей проверкой их выполнения.

**12.12 Соблюдение прав и свобод обучающихся и работников школы.**

Участниками образовательного процесса в школе являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители обучающихся). Права и обязанности обучающихся и работников школы регламентируются Уставом школы, «Правилами поведения обучающихся», «Положением о поощрениях и наказаниях», международными актами в области защиты прав ребёнка. Школа несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за жизнь и деятельность обучающихся и работников школы. Деятельность школы строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, системности и непрерывности образовательных ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

**12.13 Контроль над образовательной деятельностью учреждения. Формы и методы контроля. Контроль со стороны администрации.**

Внутришкольный контроль- главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного процесса и образовательного учреждения. Целями внутришкольного контроля являются:

* Совершенствование деятельности образовательного учреждения;
* Повышение мастерства учителей;
* Улучшение качества образования.

Задачи внутришкольного контроля:

* Изучение и анализ результатов педагогической деятельности;
* Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Внутришкольный контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом-графиком, который составляется на учебный год. Продолжительность плановых проверок не превышает 5 дней. В среднем администрация посещает 10 уроков, занятий и других мероприятий. При осуществлении контроля используются различные формы и методы, такие как, классно-обобщающий, персональный, тематический, фронтальный и другие. Важное направление контроля – контроль состояния преподавания предметов и классно-обобщающий, который традиционно проводится в 1, 4-11классах. В 1 классе контроль отслеживает адаптацию учащихся к школе, уровень сформированности концепции «Я – школьник». В 5 классе целью контроля является оценка состояния работы по преемственности в обучении между начальным и средним звеном обучения, уровень организации адаптационного периода пятиклассников. Результаты контроля показывают, что знания, полученные на начальной ступени обучения, получили подтверждение и на 2 ступени обучения. В 11 классе целью контроля является уровень готовности учащихся к итоговой аттестации и выявление уровня сформированности учащихся к осознанному выбору профессии. При осуществлении контроля используются анкетирование, срезы по предметам, наблюдение, анализ классных журналов и дневников учащихся. Результаты контроля показали, что не все выпускники готовы сделать осознанный профессиональный выбор. Контроль способствовал тому, что все 11-классники были допущены к сдаче экзаменов, успешно их сдали.

Внутришкольное инспектирование уровня учебных достижений обучающихся проводится в форме текущего, рубежного итогового контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Мониторинг результатов внутришкольного контроля ведётся в графиках, таблицах, диаграммах. Результаты контроля обсуждаются на совещаниях при директоре, педсоветах, на предметных МО, на классных родительских собраниях.

Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы, рекомендации. В школе продолжается работа по комплектованию банка измерителей уровня учебных достижений обучающихся как на уровне учителя, так и на уровне администрации школы. Анализ имеющихся материалов позволяет судить об учебных возможностях обучающихся, целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяет соотнести результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность.

**Заключение по итогам самообследования состояния соблюдения законодательства, руководства и внутришкольного контроля.**

Общие выводы:

* Образовательная деятельность учреждения осуществляется на основании Устава, лицензии, локальных актов;
* Образовательное учреждение обладает необходимым и достаточным педагогическим потенциалом для осуществления образовательно-воспитательного процесса;
* Образовательное учреждение реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
* Учебный план соответствует нормативам базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ;
* Программно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение позволяют реализовывать требования государственных образовательных стандартов;
* Обязательный минимум содержания образования выполняется по всем предметам учебного плана;
* Сформирована нормативная правовая база функционирования и развития образовательного учреждения, не противоречащая законодательству РФ;
* Образовательное учреждение работает устойчиво, контроль со стороны администрации осуществляется своевременно, профессионально и методически правильно.

**13. Материальное и техническое обеспечение образовательного процесса, создание безопасных условий его ведения в МОУ Береговой СОШ**

* Деятельность школы осуществляется в соответствии с законодательством РФ в сфере образования и Уставом, утверждённым приказом отдела образования администрации Зейского района от 07.06.2013г. №119-Д , зарегистрированном в Межрайонной ИФНС России № 4 по Амурской области. Образовательную деятельность школа осуществляет на основании лицензии, выданной Министерством образования и науки Амурской области от 23.07.2010 г., регистрационный № ОД 3858, серия РО № 001012. Срок действия лицензии определён до 23 июля 2016 года.
* В соответствии с установленным государственным статусом школа реализует образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (свидетельство о государственной аккредитации ОП 000329 от 02.03.2010 года, регистрационный номер 02037).
* Учредителем школы является администрация Зейского района Амурской области.
* Юридический адрес муниципального общеобразовательного учреждения Береговой средней общеобразовательной школы: 676208, Россия, Амурская область, Зейский район, п. Береговой, ул. Студенческая, д. № 1.
* Согласно Уставу, разработанному в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении основной целью при обучении в школе является реализация общеобразовательных программ начального, основного, среднего общего образования.
* Для осуществления данной цели Школа имеет необходимую нормативно-правовую и материально-техническую базы.
* Для реализации образовательного процесса Школа располагает универсальным двухэтажным типовым зданием, отдельно стоящим, кирпичного исполнения, на фундаменте и отдельным зданием спортивного комплекса; проектная наполняемость Школы рассчитана на 480 ученических мест, год ввода в эксплуатацию - 1974.
* Администрацией Школы оформлено свидетельство о государственной регистрации права об оперативном управлении имуществом. В Школе имеется горячее и холодное проточное водоснабжение, централизованное отопление, тепловой и световой режимы соблюдаются.
* В Школе оборудованы 17 учебных кабинетов, имеющих достаточное комплексно-методическое обеспечение, подтверждённое паспортами кабинетов. Это кабинеты математики, информатики, физики, химии, биологии, географии, иностранного языка, русского языка и литературы, музыки, обслуживающего труда, мастерские по обработке металла и древесины; имеется 4 учебные комнаты для обучающихся начальных классов.
* Достаточное количество кабинетов и классных комнат, их оснащение необходимыми современными техническими средствами, методическими, информационными материалами (оснащены на 90 % от потребности), наличие лаборантских, локальная информационная сеть, объединяющая 11 компьютеров, обеспечивают хорошую организацию учебно-воспитательного процесса, создают условия для получения доступного качественного образования. Школа полностью укомплектована учебной мебелью, оргтехникой, мультимедийными комплектами; в Школе имеется 4 интерактивные доски. В Школе имеется библиотека, общей площадью 60 кв.м., книжный фонд которой насчитывает 12000 экземпляров, фонд учебной литературы - 9000 экземпляров; ежегодно выписывается не менее 8 подписных изданий и регулярно пополняется медиатека. Для проведения уроков физической культуры имеются спортивный зал площадью – 1141,5 кв.м., стадион – 10781 кв.м., оборудованный футбольной площадкой, гимнастическая площадка. В наличии в достаточном количестве спортивного инвентаря и оборудования.
* Разрешения Госпожнадзора и Роспотребнадзора на проведение учебного процесса в используемых зданиях и помещениях школы имеются. Акт проверки готовности общеобразовательного учреждения к началу учебного года данными службами подписан.
* Вопросы охраны труда и обеспечение безопасности образовательного процесса являются одним из приоритетных направлений деятельности администрации. Управление охраной труда основывается на Федеральном законе «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Законе об образовании и других законодательных и нормативно-правовых актах, а также определено должностными обязанностями по охране труда. Нормативно-правовая документация по охране труда соответствует типу образовательного учреждения, имеются технический паспорт, акт проверки готовности к новому учебному году, акты - разрешения на проведение занятий в используемых зданиях и учебных кабинетах, подписанные службами Госпожнадзора и Роспотребнадзора. Соблюдение требований СанПин 2.4.2. 2821 – 10, зарегистрированные Минюстом России 03.03.2011г., регистрационный номер 19993 осуществляется.
* За последние 5 лет материально - техническая база Школы обновилась и пополнилась техническими средствами обучения, спортинвентарем, школьной мебелью; производится замена технологического оборудования в столовой.
* В Школе установлена адресная автоматическая противопожарная сигнализация во всех школьных зданиях, в 2013-2014 учебном году проведены следующие противопожарные мероприятия: замена огнетушителей порошковыми, обработка деревянных чердачных конструкций.
* Создавая благоприятные условия для обучения и воспитания, руководство ОУ уделяет внимание организации горячего питания. Хорошо налажена данная работа с обучающимися всех ступеней обучения.
* Льготным питанием обеспечены 16 обучающихся за счёт средств Управления социальной защиты населения; 81 обучающийся - за счёт средств областного бюджета. Приготовление блюд соответствует технологии, постоянно обновляется ассортимент. Все необходимые требования к качеству приготовления пищи, составлению меню, санитарному состоянию пищеблока, хранению продуктов соблюдаются.
* В школе разработан перспективный план укрепления материально-технической базы.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление работы | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | Исполнители |
| ***1.Техническое оснащение кабинетов***  1.Продолжить комплектование учебных кабинетов учебным оборудованием и мебелью. | + | + | + | Администрация |
| 2.Комплектование учебных кабинетов мультимедийным оборудованием. | + | + | + | Администрация |
| 3.Укрепление и обновление спортивной базы школы. | + | + | + | Администрация |
| 4.Пополнение школьной библиотеки учебной, методической, художественной литературой, расширение медиатеки. | + | + | + | Администрация  Библиотекарь |
| 5.Комплектация оборудованием, верстаками, швейными машинами мастерских. | + | + | + | Администрация |
| ***Хозяйственно-техническая часть***  1.Замена кровли здания школы. | + |  |  | Администрация |
| 2.Замена ограждения школьной территории. |  | + |  | Администрация  Завхоз |
| 4.Ежегодный косметический ремонт школы. | + | + | + | Администрация  Завхоз |
| 5.Ремонт отмостки вокруг здания школы. |  | + |  | Администрация  Завхоз |

**14.Учебный план МОУ Береговой СОШ.**

**14.1 Режим работы**

Учебный план МОУ Береговой СОШ составлен с учетом 5-дневной учебной недели.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс | Количество параллелей | Численность  учащихся |
| 1 | 1 | 24 |
| 2 | 1 | 21 |
| 3 | 1 | 17 |
| 4 | 1 | 19 |
| 5 | 1 | 19 |
| 6 | 1 | 16 |
| 7 | 1 | 23 |
| 8 | 1 | 21 |
| 9 | 1 | 18 |
| 10 | 1 | 14 |
| 11 | 1 | 9 |
| Итого: |  | 201 |

Занятия проводятся в одну смену.

Начало учебных занятий 8.30

Продолжительность уроков 40 минут, перемены 10-20 минут.

В сентябре и октябре в 1 классе проводится по 3урока по 35мин., ноябрь-декабрь по 4 урока по 35минут с динамической паузой в 40минут, январь-май по 4 урока по 40 минут, один день – 5 уроков.

**Расписание звонков**

**1 класс**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 урок | 8.30 – 9.05 |
| 2 урок | 9.25 – 10.00 |
| 3 урок | 10.20 – 10.55 |
| Динамическая пауза | 10.55 – 11.35 |
| 4 урок | 11.35 – 12.10 |
| 5 урок | 12.20 – 12.55 |

**2 – 11 классы**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 урок | 8.30 – 9.10 |
| 2 урок | 9.25 – 10.05 |
| 3 урок | 10.25 – 11.05 |
| 4 урок | 11.25 – 12.05 |
| 5 урок | 12.15 – 12.55 |
| 6 урок | 13.05 -13.45 |
| 7 урок | 13.55-14.35 |

**Годовой календарный учебный график на 2013-2014 учебный год**

Начало учебного года – 2 сентября 2013 г.,  
окончание учебного года – 31 мая 2014 г.

Учебных дней для учащихся 1 класса – 162 (32,4 недель)

Учебных дней для учащихся 2-8, 10 классов – 169 (33,8 учебные недели)

Учебных дней для учащихся 9, 11 классов – 164 (32,8 учебные недели )

Каникулы: для учащихся 1 классов – 37 дней,

для учащихся 2 – 11 классов – 30 дней.

***1 четверть*** – с 02.09.2013 по 03.11.2013 (45 учебных дней)

Осенние каникулы: с 04.11.2013 по 10.11.2013 (7 дней)

***2 четверть*** – с 11.11.2013 по 29.12.2013 (34 учебных дня)

Зимние каникулы: с 30.12.2013 по 12.01.2014 (14 дней)

***3 четверть*** – с13.01.2014 по 23.03.2014 (48 учебных дня)

Весенние каникулы: с 24.03.2014 по 30.03.2014 (7 дней)

***4 четверть*** – с 31.03.2014 по 31.05.2014 (42 учебных дня)

Дополнительные каникулы для первоклассников:

с 17.02.2014 по 23.02.2014 (7 дней)

Последний звонок для выпускников 9-х, 11-х классов – 24.05.2014

**14.2 Организация промежуточной и государственной итоговой аттестации**  
 Формы и порядок проведения промежуточной аттестации воспитанников определяются Уставом. Промежуточная аттестация может проводиться в форме собеседования, тестирования, защиты рефератов, творческих работ, дифференцированных зачетов, письменных проверочных и контрольных работ, итоговых опросов.  
 Ежегодно педагогическим советом Школы определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, устанавливаются формы и сроки ее проведения по конкретным предметам. На основании решения педагогического совета издается приказ о проведении промежуточной аттестации.  
 От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены обучающиеся:  
- имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана (за исключением предметов, по которым обучающийся освобожден по состоянию здоровья);  
- призеры областных (районных) предметных олимпиад, конкурсов;  
- прошедшие или направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года;  
- обучающиеся на дому.  
 Обучающиеся во 2-9 классах аттестуются по всем предметам по окончании каждой четверти, обучающиеся 10-11 классов – по окончании полугодия. Промежуточный контроль по предметам, преподавание которых ведется 1 час в неделю, можно осуществлять по полугодиям.  
 В конце учебного года выставляются годовые оценки. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой, обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, утвержденной приказом директора школы.  
 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью её ликвидации.   
 Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся в классы компенсирующего обучения с меньшим числом обучающихся на одного педагогического работника Школы или продолжают получать образование в других формах.  
 Обучающиеся на ступени среднего (полного) общего образования, не освоившие образовательную программу учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум или более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.  
 Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета школы.  
 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.  
 Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.  
 Выпускники школы, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».  
 Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в данном классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

**14.3 Расписание занятий элективных предметов для учащихся 10 - 11 класса.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Предмет*** | ***Время*** | ***Класс*** | ***Учитель*** |
| 1. | Математика плюс | Среда,  7 урок | 11 | Утоми Е.Н. |
| 2. | Математика плюс | Понедельник,  6 урок | 10 | Утоми Е.Н. |
| 3. | Актуальные вопросы обществознания: подготовка к ЕГЭ | Вторник,  7 урок | 10 | Батаева С.И. |
| 4 | Русский язык для говорения и письма. | Понедельник,  6 урок | 11 | Николаева П.Р. |
| 5 | Русский язык для говорения и письма. | Русский,  6 урок | 10 | Пестерникова В.А. |
| 6. | Биология в нашей жизни | Пятница,  6 урок | 10 | Мочалова В.В. |

**Расписание занятий элективных курсов для учащихся 9 класса.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Название курса*** | ***Время*** | ***Класс*** | ***Учитель*** |
| 1 | Обществознание «Современное понимание прав человека» | 1 полугодие,  Пятница  16.00 | 9 | Батаева С.И. |
| 2 | Теория вероятностей и статистика | 2 полугодие  Понедельник, 16.00 | 9 | Думитрашко А.А. |
| 3 | Русский язык «За страницами школьного учебника» | 2 полугодие  Пятница, 16.00 | 9 | Ткачёва Л.Ю. |
| 4 | Я и моя будущая профессия. | 1 полугодие.  Понедельник | 9 | Троценко Н.В. |

**14.4 Пояснительная записка к учебному плану МОУ Береговой СОШ на 2013 – 2014 учебный год**

Учебный план общеобразовательного учреждения является нормативным документом, регламентирующим содержание образования в школе на всех его ступенях, и определяет финансирование школы из государственного бюджета. Он отражает основную целевую направленность, стратегические и тактические ориентиры обновления содержания образовательной подготовки учащихся. Определяя объем учебной нагрузки обучающихся, учебный план школы распределяет время, отводимое на освоение предметов федерального и школьного компонентов государственного образовательного стандарта по классам и образовательным областям.

**Учебный план МОУ Береговой СОШ для учащихся 1-3 классов на 2013-2014 учебный год**

разработан в соответствии с требованиями СанПин 2.4.2. 2821 – 10, зарегистрированные Минюстом России 03.03.2011г., регистрационный номер 19993, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к структуре основной образовательной программы (утверждён [приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 6 » октября 2009 г. № 373](http://www.edu.ru/db/mo/Data/d_09/m373.html)) и Концепцией Образовательной системы «Школа 2100»,

Учебный план определяет:

* структуру обязательных предметных областей *Филология, Математика и информатика, Обществознание и естествознание (окружающий мир), Искусство, Технология, Физическая культура*;
* перечень направлений внеурочной деятельности в течение учебного года;
* учебное время, отводимое на изучение предметов в течение года;
* общий объём нагрузки и максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся.

При составлении учебного плана учтено, что особую роль в образовании младших школьников играют интегративные курсы: окружающий мир(естествознание и обществознание), обучение грамоте и курс, обеспечивающий успешную социализацию учащихся(риторика).

Количество учебных занятий за три года обучения не может составлять менее 2190 часов и более 2428 часов.

Внеурочная деятельность предусматривает организацию занятий во второй половине дня по направлениям развития личности (гражданско-патриотическое, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное) в таких формах, как проектная и исследовательская деятельность, экскурсии, кружки, интеллектуальные марафоны, общественно-полезный труд, секции, соревнования.

Время, отводимое на внеурочную деятельность, составляет до 336 часов в год. Данные занятия проводятся по выбору обучающихся и их семей.

**14.5 Учебный план**

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметные области** | **Учебные**  **предметы** |  | **Класс** | |
| **1** | **2** | **3** |
|  | ***1. Обязательная часть*** |  | ***Количество часов*** | |
| **Филология** | Русский язык | 4 | 4 | 4 |
| Литературное чтение | 4 | 4 | 4 |
|  | Иностранный язык | - | 2 | 2 |
| **Математика и информатика** | Математика | 4 | 4 | 4 |
| **Обществознание и естествознание** | Окружающий мир | 2 | 2 | 2 |
| **Искусство** | Искусство (музыка, ИЗО) | 2 | 2 | 2 |
| **Технология** | Технология | 1 | 1 | 1 |
| **Физическая культура** | Физическая культура | 3 | 3 | 3 |
|  | **ИТОГО** | **20** | **22** | **22** |
|  | ***2.Часть, формируемая участниками образовательного процесса***  ***при 5-дневной учебной неделе*** |  |  |  |
| **Филология** | **Риторика** | **1** | **1** | **1** |
|  | **Предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе** | **21** | **23** | **23** |

**14.6 Учебный план МОУ Береговой СОШ для 4-11 классов на 2013-2014 учебный год** разработан на основе следующих нормативных документов:

**Федеральный уровень**

1. Закон РФ «Об образовании» от 29декабря 2012г № 273-ФЗ.
2. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПин 2.4.2. 2821 – 10), зарегистрированные Минюстом России 03.03.2011г., регистрационный номер 19993 (с изменениями на 29.06.2011г.)
3. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденная приказом Министерства образования РФ от 18.07.2002г. № 2783.
4. Федеральный закон от 21.07.2005г. № 100 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (ст.11 п.1, ст.12, ст.13).
5. Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004г. № 1312.
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 03.06.2011г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные планы для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 г. №1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для общеобразовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования.
7. «Примерные программы начального, основного и среднего (полного) общего образования» Министерства образования РФ, материал взят с сайта [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru).
8. Методические рекомендации по организации образовательного процесса в общеобразовательных учреждениях по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 27.04.2007 №03-898).
9. Методические рекомендации по организации профильного обучения в общеобразовательных учреждениях(приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 04.03.2010№03-412).
10. Методические рекомендации по реализации элективных курсов (приложение к письму Министерства образования и науки РФ от 04.03.2010 №03-413).
11. План мероприятий по введению с 2012-13 учебного года во всех субъектах Российской Федерации комплексного учебного курса для общеобразовательных учреждений «Основы религиозных культур и светской этики»
12. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 января 2012г. №69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования»
13. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 февраля 2012г. №74 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004г. №1312»

**Школьный уровень**

1. Устав МОУ Береговой СОШ.
2. Образовательная программа МОУ Береговой СОШ.

**Особенности базисного учебного плана**

**МОУ Береговой СОШ**

Учебный план МОУ Береговой СОШ для 4 класса разработан на основе БУП РФ 2004 года с изменениями.

Федеральный компонент государственного стандарта начального общего образования направлен на реализацию качественно новой личностно-ориентированной развивающей модели массовой начальной школы и призван обеспечить выполнение следующих основных целей:

* развитие личности школьника, его творческих способностей, интереса к учению; формирование желания и умения учиться;
* воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного, позитивного отношения к себе и окружающему миру;
* освоение системы знаний, умений и навыков, опыта осуществления разнообразных видов деятельности;
* охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
* сохранение и поддержка индивидуальности ребенка.

Приоритетом начального общего образования является формирование общеучебных умений и навыков, уровень усвоения которых в значительной мере предопределяет успешность всего последующего обучения.

Федеральный компонент базисного учебного плана начального общего образования устанавливает обязательные для изучения учебные предметы: *русский язык, литературное чтение, иностранный язык, математика, окружающий мир, изобразительное искусство, музыка, физическая культура, трудовое обучение, основы светской этики.*

Начальное общее образование ориентируется на 4-летний срок обучения. Регламентирование нормативного времени, отводимого на освоение содержания образования, определено федеральным компонентом образования с учетом предельно допустимой недельной нагрузки согласно СанПин 2.4.2.2821-10.  
 Интегрированный учебный предмет «Окружающий мир» (человек, природа, общество) в 4 классах включает в себя дополнительные модули и разделы социально-гуманитарной направленности, а так же элементы безопасности жизнедеятельности.  
 Третий час учебного предмета «Физическая культура» использован на увеличение двигательной активности и развитие физических качеств обучающихся, внедрение современных систем физического воспитания.

Из компонента образовательного учреждения в 4 классе 2 часа отводится на изучение русского языка.

**Учебный план**

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| ***Учебные предметы*** | ***Количество часов в неделю*** |
|  | ***Классы*** |
| 1. **Федеральный компонент** | |
|  | **4кл** |
| 1. Русский язык | 3/102 |
| 1. Литературное чтение | 2/68 |
| 1. Иностранный язык | 2/68 |
| 1. Математика | 4/132 |
| 1. Окружающий мир. Природоведение | 2/68 |
| 1. Музыка | 1/34 |
| 1. ИЗО | 1/34 |
| 1. Физкультура | 3/102 |
| 1. Технология (труд) | 2/68 |
| 1. Основы религиозных культур и светской этики | 1/34 |
| **Всего по федеральному компоненту** | **21/714** |
| **2.Компонент образовательного учреждения** | |
| 1. Русский язык | 2/68 |
| **Всего: компонент образовательного учреждения** | **2/68** |
| **Максимальный объем учебной нагрузки** | **23/782** |

**Основное общее образование**

Основное общее образование ориентировано не только на знания, но и в первую очередь на деятельностный компонент образования, что позволит повысить мотивацию обучения, в наибольшей степени реализовать способности, возможности, потребности и интересы ребенка. Специфика педагогических целей основной школы в большей степени связана с личным развитием детей.  
 Основное общее образование направлено на реализацию следующих целей:

* формирование целостного представления о мире, основанного на приобретенных знаниях, умениях, навыках и способах деятельности;
* приобретение опыта разнообразной деятельности (индивидуальной, коллективной), опыта познания и самопознания;
* подготовка к осуществлению обоснованного выбора индивидуальной образовательной и профессиональной траектории.

Одной из важнейших задач основной школы является подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору жизненного и профессионального пути. Условием достижения этой задачи является последовательная индивидуализация обучения, предпрофильная подготовка в 9 классе.  
 Основное общее образование рассчитано на 5-летний срок обучения. Продолжительность учебного года от 34 до 37 учебных недель с учетом экзаменационного периода. Продолжительность урока – 40 минут.

Регламентирование нормативного времени, отводимого на освоение содержания образования:

* федеральный компонент – не менее 75% от общего нормативного времени, отводимого на изучение основных образовательных программ общего образования;
* компонент образовательного учреждения – не менее 10% нормативного времени.

Федеральный компонент базисного учебного плана устанавливает обязательные для изучения учебные предметы: *русский язык, литература, иностранный язык, математика, информатика и ИКТ, история, обществознание, природоведение, география, физика, химия, биология, изобразительное искусство, музыка, технология, физическая культура, черчение, основы безопасности жизнедеятельности.*

Компонент образовательного учреждения представлен следующими предметами:

5-7классы – «Основы безопасности и жизнедеятельности» (по 1 ч. в неделю)

5-6 классы – русский язык (по 2 часа в неделю), 7 класс – русский язык (1 час в неделю);

**Учебный план**

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **П/П** | **Учебные предметы** | **Количество часов в неделю** | | | | |
|  |  | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
| 1 | Русский язык | 3/105 | 3/105 | 3/105 | 3/105 | 2/70 |
| 2 | Литература | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 3/105 |
| 3 | Иностранный язык | 3/105 | 3/105 | 3/105 | 3/105 | 3/105 |
| 4 | Математика | 5/175 | 5/175 | 5/175 | 5/175 | 5/175 |
| 5 | Информатика и ИКТ | - | - | - | 1/35 | 2/70 |
| 6 | История | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 2/70 |
| 7 | Обществознание | - | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 1/35 |
| 8 | География | - | 1/35 | 2/70 | 2/70 | 2/70 |
| 9 | Природоведение | 2/70 | - | - | - | - |
| 10 | Физика | - | - | 2/70 | 2/70 | 2/70 |
| 11 | Химия | - | - | - | 2/70 | 2/70 |
| 12 | Биология | - | 1/35 | 2/70 | 2/70 | 2/70 |
| 13 | Музыка | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 0,5/17 | - |
| 14 | Изобразительное искусство | 1/35 | 1/35 | 1/35 | 0,5/18 | - |
| 15 | МХК |  |  |  |  | 1/35 |
| 15 | Технология | 2/70 | 2/70 | 2/70 | 1/35 | - |
| 16 | Физическая культура | 3/105 | 3/105 | 3/105 | 3/105 | 3/105 |
| 17 | Основы безопасности жизнедеятельности | - | - | - | 1/35 | - |
|  | **Всего по федеральному компоненту** | **24/840** | **25/875** | **29/1015** | **31/1085** | **30/1050** |
| **Компонент образовательного учреждения** | | | | | | |
| 1 | Основы безопасности жизнедеятельности | 1/35 | 1/35 | 1/35 | - | - |
| 2 | Русский язык | 2/70 | 2/70 | 1/35 | - | - |
| **Элективные курсы** | | | | | | |
| 1 | Теория вероятностей и статистика |  |  |  |  | 0,5/18 |
| 2 | Русский язык «За страницами школьного учебника» |  |  |  |  | 0,5/18 |
| 3 | Обществознание «Современное понимание прав человека» |  |  |  |  | 0,5/17 |
| 4 | Я и моя будущая профессия |  |  |  |  | 0,5/17 |
| 4 | ИГЗ | 2/70 | 2/70 | 1/35 | 1/35 | 1/35 |
|  | **Итого** | **5/175** | **5/175** | **3/105** | **1/35** | **3/105** |
| **Предельно допустимая учебная нагрузка** | | **29/1015** | **30/1050** | **32/1120** | **32/1120** | **33/1155** |

**Среднее (полное) общее образование**

Среднее (полное) общее образование – завершающая ступень общего образования, призванная обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции предопределяют направленность целей на формирование социально грамотной и социально мобильной личности, осознающей свои гражданские права и обязанности, ясно представляющей себе потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути.

Учебный план 10-11 классов составлен в соответствии с Федеральным БУП (базовый уровень). Федеральный компонент (инвариантная часть) выдержан полностью.

Школьный компонент представлен элективными предметами, выбранными выпускниками 9-х классов в 2012-2013 учебном году :

11 класс: «Математика плюс», «Русский язык для говорения и письма»,

10 класс: «Математика плюс», «Русский язык для говорения и письма», «Познавательные и логические задания-задачи по обществознанию». Оставшиеся часы школьного компонента зарезервированы для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей учащихся (ИГЗ).

Для реализации учебного плана 2013-2014 учебного года школа имеет необходимое кадровое, методическое и материально-техническое обеспечение. Учебный план дает возможность расширить содержание образования, отвечает запросам социума школы, предполагает удовлетворение образовательных запросов учащихся и родителей, способствует повышению качества образовательной подготовки, создает необходимые условия для самоопределения и развития творческих потребностей учащихся.

**Учебный план**

СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **№**  **п/п** | **Учебные предметы** | **Количество часов в неделю** | |
|  |  |  | 10 | 11 |
| **Федеральный компонент**  **обязательные учебные предметы на базовом уровне** | | | | |
| ИНВАРИАНТНАЯ ЧАСТЬ | 1 | Русский язык | 1/35 | 1/35 |
| 2 | Литература | 3/105 | 3/105 |
| 3 | Иностранный язык | 3/105 | 3/105 |
| 4 | Математика | 4/140 | 4/140 |
| 5 | История | 2/70 | 2/70 |
| 6 | Обществознание | 2/70 | 2/70 |
| 7 | Физика | 1/35 | 1/35 |
| 8 | Химия | 1/35 | 1/35 |
| 9 | Биология | 1/35 | 1/35 |
| 10 | Физическая культура | 3/105 | 3/105 |
| 11 | Основы безопасности и жизнедеятельности | 1/35 | 1/35 |
|  |  |  |  |
| ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ | 1 | Информатика и ИКТ | 1/35 | 1/35 |
| 2 | Технология | 1/35 | 1/35 |
| 3 | Мировая художественная культура | 1/35 | 1/35 |
| 4 | География | 1/35 | 1/35 |
| 5 | Физика | 1/35 | 1/35 |
| **Итого по федеральному компоненту** | | **27/945** | **27/945** |
| **Компонент образовательного учреждения** | | | |
| **Элективные предметы по выбору учащихся** | | | |
| 1 | Математика плюс | 1/35 | 1/35 |
| 2 | Познавательные и логические задания-задачи по обществознанию | 1/35 |  |
| 3 | Русский язык для говорения и письма | 1/35 | 1/35 |
| 4 | Биология в нашей жизни | 1/35 |  |
| 5 | ИГЗ | 3/175 | 5/105 |
|  | **Итого по компоненту образовательного учреждения** | **7/245** | **7/245** |
|  | **Итого** | **34/1190** | **34/1190** |
|  |  | **Предельно допустимая учебная нагрузка** | **34/1190** | **34/1190** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Таким образом, учебный план МОУ Береговой СОШ обеспечивает эффективное функционирование массового общеобразовательного учреждения. Он направлен на совершенствование физического и духовного развития личности каждого ребенка и обеспечивает выполнение государственных стандартов образования в условиях внутренней дифференциации и индивидуализации процесса обучения.

**15. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа. Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания.

При планировании методической работы педколлектив стремился отобрать те формы, которые реально позволяли бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

**Формы методической работы:**

* Тематические педагогические советы.
* Методический совет.
* Методические объединения.
* Работа учителей над темами самообразования.
* Открытые уроки и их анализ.
* Взаимопосещение и анализ уроков, мероприятий.
* Предметные недели.
* Семинары.
* Педагогический мониторинг.
* Разработка методических рекомендаций в помощь учителю.
* Аттестация педагогов.
* Организация курсовой подготовки.

В прошедшем учебном году педколлектив школы работал над методической темой «Совершенствование традиционных форм обучения и использование современных технологий, повышающих эффективность учебно-воспитательного процесса».

Методическая работа школы была направлена на решение таких задач:

* Развитие способностей каждого ребенка.
* Формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными знаниями за курс средней школы.

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

* Составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования.
* Имеется отработанная методическая служба школы.
* МО имели планы работы в соответствии с единой методической темой и задачами школы.
* Велась работа по улучшению материально-технической базы учебных кабинетов.
* Работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы носила научно-методический характер и была построена на диагностической основе.

*Целью работы методического совета школы было* создание условий для личного и профессионального саморазвития педагогов, их эрудиции и компетентности средствами методической работы.

План работы методического совета выполнен. Были проведены 2 тематических методсовета:

«Современные подходы к организации учебной деятельности школьников в рамках стандартов второго поколения»,

«Как обеспечить ситуацию успеха на уроке?».

Проведено три школьных семинара: «Индивидуальное обучение в условиях введения ФГОС», «Технология портфолио в образовательной деятельности школы, как инструмент управления развитием профессиональной деятельности учителя», «Представление профессиональных достижений педагогов» с целью оказания теоретической и методической помощи учителям школы в повышении профессионального уровня; изучения передового опыта работы.

Все предметы в школе ведутся специалистами. Учителя школы вовремя проходят курсовую подготовку. В 2013-2014 учебном году присвоена высшая квалификационная категория 1 учителю, первая квалификационная категория - семи учителям.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| На 1 июня учебного года | Общее количество педагогов | II квал. категория, % | I квал. категория,% | Высшая категория, % | % категор. педагогов |
| 2010-2011 | 21 | 2; 9,5 | 16;76 | 1;4,8 | 90 |
| 2011-2012 | 20 | 2; 10 | 16; 80 | 1;5 | 95 |
| 2012-2013 | 20 | 2; 10 | 16; 80 | 1; 5 | 95 |
| 2013 – 2014 | 20 | 2;10,5 | 17;84,5 | 1; 5,3 | 100 |

Количество учителей, имеющих категорию, составляет 100%.

В прошлом учебном году проведено 11 педагогических советов, из них два – тематических: «Профессиональный стандарт учителя», «Самообразование и саморазвитие педагога – гарантия динамичности учебного процесса ».

Одной из форм методической работы по-прежнему было посещение и анализ уроков и внеклассных занятий.

В прошедшем учебном году администрацией школы посещено 206 уроков и 125 мероприятий. Посещенные уроки анализировались и обсуждались с учителями и свидетельствуют о том, что учителя стараются создать для учащихся все условия для усвоения программного материала, для реализации возможностей каждого ребенка с учетом его способностей и уровня развития, для сохранения здоровья детей. Но, несмотря на это уровень учебной мотивации учащихся, особенно среднего звена, снижается.

В течение учебного года в школе проведено четыре предметные недель: начальных классов, математики, физики и информатики, русского языка и литературы, искусства. Проведена неделя открытых уроков «Как создать ситуацию успеха на уроках?». В рамках предметных недель проводились открытые уроки и внеклассные мероприятия, отмечен их высокий методический уровень и массовость, практическая направленность. Проведенные уроки и мероприятия отличались применением дифференцированных методов работы, разнообразием форм работы с учащимися, творческим характером заданий, использованием компьютера и приемов драматизации.

В 2013-2014 учебном году в школьных предметных олимпиадах приняли участие 76 учеников (301 участник), многие принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам, в районной – 12 учащихся (победитель по физкультуре,4 призовые места), областной – 1 ученик , во Всероссийской олимпиаде школьников Института развития школьного образования (г. Калининград) – 103 ученика, в заочной Всероссийской олимпиаде, проводимой центром развития одаренности (г. Пермь), приняли участие 69ученик. В заочной всероссийской олимпиаде олимпиаде для младших школьников «Олимпус» приняли участие 10 учеников 4 класса, «Олимпусик»( г. Калининград) - 21 ученик 1-3 классов (2 победителя, 3 лауреата), во Всероссийской олимпиаде школьников «Это знают все!» - 49 учеников 3-9 классов, во Всероссийском познавательном турнире «Осенний марафон» - 38 учеников, во Всероссийском конкурсе по русскому языку, проводимом ЦДО «Отличник» - 30 учеников 2- 9 классов (2 призёра). Интерес учащихся к участию в предметных олимпиадах возрос, но ещё не на должном уровне система работы с данным контингентом обучающихся. Положительным является то, что в различных олимпиадах и конкурсах стали активнее принимать учащиеся начальной школы.

Всего проведено 25 открытых урока 14 учителями, что составляет 74% от общего числа педагогов (на 16% больше, чем в прошлом году). Ежегодно дают открытые уроки для учителей школы учителя начальных классов.

Следует отметить, что большинство учителей применяет компьютерные технологии на уроках, что значительно разнообразит урок, повышает темп его проведения, экономит время для усвоения нового материала и способов его изучения, применения приобретенных ЗУН. Применение ИКТ дает возможность для выполнения лабораторных работ и практической части по предметам полностью.

Введение элективных курсов в 9 классе, элективных предметов в 10-11 классах способствовало активизации научно-исследовательской работы учащихся, развитию навыков практического применения полученных знаний.

В 2013-2014 учебном году обобщен опыт работы учителя начальных классов Коноховой Н.В. по теме « Обучение младших школьников решению математических задач», учителя русского языка и литературы Пестерниковой В.А. по теме «Работа с одарёнными детьми. Система подготовки обучающихся к олимпиадам», учителя технологии Гавриловой Т.Н. по теме «Методика формирования интеллектуальных умений на уроках обслуживающего труда». Обобщение проходило через посещение уроков, а также выступление учителей на МС, заседаниях предметных МО.

Распространён опыт работы 9 учителей: Думирашко А.А., Ткачёвой Л.Ю., Пестерниковой В.А., Троценко Н.В., Утоми Е.Н., Мочаловой В.В., Николаевой П.Р., Конохова Н.Н. , Кузьминой Е.Г. Изучался опыт работы 10 учителей: Думитрашко А.А., Утоми Е.Н., Мочаловой В.В., Дорофеевой Т.Н., Кузьминой Е.Г., Ткачук Г.В., Гавриловой Т.Н, Троценко Н.В., Утоми Т.М., Николаевой П.Р., Батаевой С.И. Изучение проходило через посещение уроков, выступление на школьном семинаре.

В 2013-2014 учебном году в школе работали два МО - учителей начальных классов и классных руководителей. МО учителей начальных классов работало по теме, отвечающей методической теме школы, составленный план был выполнен полностью. Проведено 6 заседаний, предметная неделя. Учителя начальных классов большое внимание уделяли изучению материалов «Стандарты второго поколения».

Венков И.А. и Утоми Е.Н. приняли участие во Всероссийском слёте учителей в г. Сочи. Кузьмина Е.Г. была участником вебинара "Особенности содержания и методики обучения грамоте и преподавания предмета "Литературное чтение (1-4 кл.) средствами УМК Образовательной системы "Школа 2100". Крук Т.Я. приняла участие во II региональном методическом семинаре учителей географии. Троценко Н.В. - во Всероссийском конкурсе «Программные продукты ispring для электронного обучения», Гудков П.Ю. принял участие в региональной научно-практической конференции "Формирование культуры личности средствами физкультуры и спорта".

**16. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования.**

**16.1.** МОУ Береговая СОШ в течение 4-х лет работала по программе правового воспитания **«Маленькие дети с большими правами».**

**Цель программы:** «Повышение уровня правовой культуры подростков»

**Задачи программы**:

1. Обеспечить знаниями, навыками, ценностными ориентирами для формирования правовой компетентности.

2. Продолжить работу по развитию правового самосознания.

3. Формировать у детей навыки социальной ответственности, способности чувствовать, принимать себя и другого человека.

4. Развивать у подростков навыки общения в различных жизненных ситуациях с ориентацией на ненасильственную модель поведения.

Работа по программе «Маленькие дети с большими правами» - это процесс сотрудничества детей и взрослых по углублению, закреплению правовых знаний. А уроки, внеклассные мероприятия, классные часы, акции и т.п. – средство, прежде всего нравственного и правового воспитания гражданина свободного общества.

**Приложением к программе являются:**

* план воспитательной работы на 2013-2014 учебный год;
* план воспитательно - профилактической работы;
* план совета профилактики;
* план работы детской организации «Непоседы»;
* план работы МО классных руководителей;
* план внутришкольного контроля;
* план работы по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности и предупреждению травматизма;
* план работы с родителями.

**16.2.Цель воспитательной работы на 2013-2014 уч. год:** Сформировать личность ребёнка с его особенностями развития, способного к последующей интеграции в общество, путём повышения эффективности педагогического процесса.

**Задачи, поставленные перед началом учебного года и их реализация:**

1. Познакомить с понятиями «органы власти», «Президент», «право на охрану здоровья»; «Конвенция прав ребёнка», «Семейное право», «Трудовое право и несовершеннолетние».
2. Отработать практические навыки соблюдения правил безопасной жизнедеятельности;
3. Научиться соблюдать правила этикета в коллективе.

**16.3. Приоритетные направления в воспитательной работе на 2010-2014 учебные годы.**

**1.Правовое воспитание:**

1.Проведение встреч с работниками правоохранительных органов, заседаний Совета ДО, Совета профилактики по предупреждению правонарушений среди подростков.

2. Классные часы «Единые требования к учащимся» и « Твои права и обязанности», по технике безопасности .

3.Беседы о культуре поведения (правилах поведения учащихся).

**2.Гражданско-патриотическое воспитание:**

1. Уроки мужества, классные часы по патриотическому воспитанию.

2. Военно – спортивные игры.

3. Уход за памятником воинской славы.

4. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и трудового фронта.

5. Линейки, митинги.

6. Тимуровская работа

**3. Интеллектуальное развитие:**

1. Предметные факультативы, кружки.

2. Предметные недели.

3. Классные часы, собрания по итогам успеваемости.

4. Тематические вечера.

5. Краеведческая работа.

6. Школьные, районные , Всероссийские олимпиады.

7. Организация досуга детей во внеурочное время: кружки, секции

**4. Нравственно-эстетическое воспитание:**

1.Классные часы, беседы художественно – эстетического цикла.

2.Школьные линейки, посвященные календарным праздникам.

3.Вечера отдыха, школьные праздники.

4. Конкурсы рисунков, плакатов, поделок

**5. Физкультурно – оздоровительное направление.**

1. Спортивные соревнования, праздники.

2. Классные часы, беседы о здоровом образе жизни.

3. Участие в школьных и районных соревнованиях.

4. Турпоходы, экскурсии.

5. Выпуск стенных газет, плакатов «Мы за здоровый образ жизни»

**6. Работа с родителями.**

1.Консультации для родителей педагогами, администрацией.

2.Классные родительские собрания.

3.Общешкольные родительские собрания.

4. Привлечение родителей к организации интересной, насыщенной, внеучебной деятельности школьного коллектива.

**16.4. В 2013-2014 учебном году для решения приоритетных направлений программы «Маленькие дети с большими правами» провели воспитательные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки проведения** | **Воспитательные мероприятия** | **Ответственные** |
| Сентябрь | \*Линейка, посвящённая Всероссийскому Дню Знаний  \*Уроки по темам «Конституция РФ»  \*Флэш- моб «Свеча памяти»(посвященный окончанию 2 Мировой войны на Дальнем Востоке»  \*День солидарности в борьбе с терроризмом  \*Акция «Маршрут безопасности»  \*спортивные соревнования и другие | Мочалова В.В. +классные руководители + ДО «Непоседы» |
| Октябрь | \*Акция «Славное имя твоё -учитель»  \* Акция: «Забота», «Пожилым людям посёлка - наша забота»,«Тимуровское движение», Тимуровский десант «Декада пожилых людей  Б. День Пожилого человека (тематические классные часы « С любовью к родным и милым!!!»). Встреча с долгожителем посёлка Волоха И.И.  В.. Совместный концерт с СКК «Нам года – не беда»,   посвященный Дню пожилого человека.  Д. Встреча со специалистами районной информационно-профилактической службы «КОНТRАСТ» при отделе культуры, молодёжной политике | ДО «Непоседы»    Мочалова В.В. |
| Ноябрь | 1.Акция «Спорт - альтернатива пагубным привычкам» - продолжение (с10.10.2013г по 10.11) (Провели классные часы, диспуты, беседы, олимпийские уроки, консультации по вопросам здорового образа жизни, спортивные соревнования) | Мочалова В.В. , Совет ДО «Непоседы», классные руководители |
| Декабрь | Декада правовых знаний: «Конституция - основной закон нашей жизни», школьный конкурс творческих работ, посвящённый 20-летию Конституции РФ (стихи, сочинения, буклеты и др.)  2.Тематический вечер для 5-11кл «Закон нашей жизни» и другие.  Новогодние утренники | Мочалова В.В., Совет ДО «Непоседы», классные руководители |
| Январь | 1. Организация мероприятий в период зимних каникул (план прилагается)   **2. Акция** «Помоги ближнему» - помощь престарелым жителям поселка. | Мочалова В.В., Совет ДО «Непоседы», классные руководители |
| Февраль | Акции: «Служи, солдат», «Ветеран живёт рядом» ( Классные часы, посвященные Дню защитника Отечества, встречи с ветеранами ВОВ, юношами, которые отслужили и вернулись в посёлок.   1. Уроки мужества: «Я живу в России!», «Мой край – моё Отечество!», «О подвигах, о доблестях, о славе!»   3.Конкурс инсценированной патриотической песни «Кто сказал, что надо бросить песни на войне?» | Мочалова В.В. , Совет ДО «Непоседы», классные руководители |
| Март | 1.Международный женский день 8 марта  А. Праздничный концерт для учителей и ветеранов педагогического труда,  Б. Классные часы, вечера по классам.  2. Масленица – 1-7 классы совместно с ДК (проводы зимы)  3. «Книжкина неделя» – 1-7 классы (на каникулах) | Мочалова В.В. , Совет ДО «Непоседы», классные руководители |
| Апрель | 1.Месячник природоохранной и экологической деятельности ( классные часы, беседы с использованием презентаций «Экологические проблемы п. Береговой», субботники , трудовые десанты по уборке территории школы, парка),  **участие в областной акции:**  «С любовью к России мы делами добрыми едины» экологический субботник «Зелёная весна» | Мочалова В.В., Совет ДО «Непоседы», классные руководители |
| Май | **1.Акция « Никто не забыт и ничто не забыто»**  1.Торжественная линейка «В сорок пятом памятном году…», Выставка рисунков «Мир без войны», митинг, посвящённый Дню Победы, участие в областных акциях «Фронтовая кружка», «Поколению победителей – любовь и заботу»  участие в концерте «Поклонимся великим тем годам».  Месячник экологической безопасности  «Трудовое право и несовершеннолетние»  «Мой паспорт – я гражданин»(выступление работников администрации посёлка) | Мочалова В.В. , Совет ДО «Непоседы», классные руководители  Мочалова В.В. |

Все мероприятия проведены на достаточно высоком уровне. Учащиеся под руководством Совета детской организации «Непоседы» принимали активное участие в подготовке и проведении всех мероприятий, постоянно участвуют во всех праздниках и концертах в СКК.

**16.5 Материально-техническое оснащение воспитательного процесса.**

В школе замечательный спорткомплекс с тренажёрными и игровыми залами, стадион, спортивный детский городок.

Для работы есть 2 фотоаппарата, 2 цифровых видеокамеры, компьютера в кабинетах, экраны, проекторы, музыкальный центр, микрофоны, ноутбуки, библиотечный фонд и т.д.

В школе работали 20 учителей - предметников, которые осуществляли педагогическую деятельность, 11 классных руководителей (4 –начальное звено, 4 среднее и 3-старшее). Классные руководители имеют большой стаж работы с детьми, работали 2 преподавателя физкультуры, библиотекарь, на конец года осталось 19 педагогов.

**16.6. В школе активно работает Совет детской организации «Непоседы»,** в состав которого входят ученики 5-11 классов. Председатель Совета - ученик 11 класса Журавлёв Сергей, человек исполнительный, поддерживает все идеи ребят и совместными усилиями воплощают их в жизнь. Члены детской организации – участники всех поселковых концертов, митингов, акций на уровне поселения. Участники районных и областных акций: «Мы - будущее региона 28», посвящённой 25 годовщине вывода советских войск из Афганистана», «Фронтовая кружка», «Поколению победителей - любовь и заботу». Гомаз Галина, ученица 9 класса, организовывала с преподавателями физкультуры различные соревнования: по волейболу, баскетболу, шашкам, шахматам, по легкой атлетике, для учащихся младшего звена – «Весёлые старты», для 5-11классов различные эстафеты, осенний кросс, безопасное колесо, дни здоровья. Под руководством Мазуренко Оксаны , ученицы 10 класса , разучивались танцы к различным концертам. Учащиеся 6 класса подготовили новогодний сценарий для 1-4классов, 8класс – для 5-7классов, 11 класс –для 8-11классов. Лаптев Даниил, ученик 11 класса, подбирал музыку к различным мероприятиям. Девочки 5-7 классов, входящие в состав Совета, постоянные участники художественной самодеятельности при СКК.

**16.7.** **Работает и Совет профилактики**, имея тесный контакт с участковым полиции Кравцовым А.Н. и административной комиссией при администрации поселения. В начале учебного года был составлен план работы с учётом контингента учащихся школы.

На начало учебного года было 3 семьи группы «риска: Баскаковы (1 ребёнок). Меркуловы С.В.(3 детей), Кусачёв Е. (опекун -2 детей), В течение года проводились рейды домой совместно с участковым, работником центра «Родник» Смолиной И. Г, классными руководителями, приглашали на беседу в школу. 29.01.2014 года в школе работала районная КДН. На заседание приглашали родителей Меркуловой А., ученицы 10 класса, которая пропускает уроки, а родители не уделяют внимания воспитанию дочери.

На конец года 2 семьи остаются в группе «риска». Повышенного внимания со стороны школы, администрации посёлка и районной комиссии по делам несовершеннолетних требуют семьи Меркуловых и, особенно, Кусачёвых, где опекун не занимается воспитанием детей Позднякова Олега, ученика 8класса и Позднякова Владлена, ученика 7 класса. Очень часто они находятся под контролем бабушки, которая неадекватно относится к школе, к учителям. Эти дети находятся в социально опасном положении. Проведено совещание при директоре совместно с детьми, опекуном и бабушкой. После этого (16.05.2014года) письмо о сложившейся ситуации направлено в отдел опеки и попечительства Зейского района.

В группу «риска» на начало года входило 2 учащихся. Это Козел Андрей, ученик 9 класса и Меркулова Анжела, ученица 10 класса. С этими ребятами проводились беседы, приглашались на заседания Совета профилактики, встречались с родителями. У Андрея есть изменения в лучшую сторону, поэтому в октябре месяце 2013года его сняли с внутришкольного контроля. Анжелу сняли с учёта КДН в январе 2014года.

22.04. 2014 года на внутришкольный контроль было поставлено 2 ученика: Никоненко Руслан Тимофеевич, ученик 7класса – за кражи, Якушев Захар Александрович, ученик 6 класса – за кражи. Этим подросткам уделяется внимание со стороны классных руководителей, родительских комитетов, администрации школы. Помощь со стороны родителей – минимальная. За этими подростками закреплены наставники, классные руководители **Думитрашко А.А. и Троценко Н.В.**

Никоненко Руслан и Якушев Захар посещали в течение года шахматный и шашечный кружки, принимали участие в соревнованиях, занимая призовые места. Оба участвуют в различных смотрах художественной самодеятельности, классных и общешкольных мероприятиях.

**16.8. В течение года были проведены родительские собрания по темам:**

**Сентябрь**

Итоги за 2012-2013учебный год

1. О питании детей 1-3классов во вторую смену.
2. О профилактике дорожно-транспортного травматизма
3. Разное

**Октябрь**

1. Медиабезопасность детей
2. Как уберечь детей от употребления наркотиков.

**Май**

1. О детском телефоне доверия « Помочь ребенку - помочь семье».
2. Летний отдых детей**.**
3. Трудовое право и несовершеннолетние.
4. Профилактика дорожно-транспортного травматизма детей в летний период.

Проведены собрания в 9, 11 классах по теме «Подготовка к государственной аттестации»

Один раз в четверть проходят родительские собрания по классам.

**16.9.Подводя итоги 4-х летней работы по программе правового воспитания «Маленькие дети с большими правами»**, считаем, что в основном ожидаемые результаты подтвердились. Итогом реализации данной программы является осознание нашими учащимися того, что человек имеет право на жизнь, охрану здоровья, свободу, равенство, честь, достоинство. Подростки (8-11кл и те, которые уже окончили школу) усвоили, в каком государстве они живут, знают его символику, знакомы с Конституцией нашего государства. Усвоили свои права и обязанности. Обладают основами коммуникативной культуры (умеют слушать и слышать собеседника, высказывать свое мнение), любознательные, активно познающие мир, любящие свой край и свою Родину; уважающие и принимающие ценности семьи и общества. Доброжелательные, выполняющие правила здорового и безопасного образа жизни для себя и окружающих

**16.10. Работа МО классных руководителей** проводится согласно составленному плану.

В течение всего учебного года классные руководители работали по теме: «**Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы».**

Проведено 3 методических объединения.

На первом инструктивно-методическом совещании были рассмотрены вопросы

1.Итоги работы классных руководителей в прошлом учебном году

2.Планирование работы на новый учебный год

3. Нормативно-правовое и методическое обеспечение воспитательного процесса.

4.Утверждение графика проведения школьных мероприятий и классных часов.

5.Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе.

На семинаре в ноябре месяце по теме «Классный руководитель и его деятельность» Мочалова В.В. рассказала о профессиональной компетентности классного руководителя и о создание системы методического сопровождения его деятельности, используя презентацию.

Пестерникова В.А. , классный руководитель 8класса поделилась опытом работы о том, какие формы и методы она использует с одарёнными детьми.

Думитрашко А.А. –классный руководитель 7 класса рассказала об основных формах работы с опекаемыми ребятами.

В мае месяце провели круглый стол «Ярмарка воспитательных идей» (Практическое использование современных воспитательных технологий, подведение итогов воспитательной работы за год). Классные руководители поделились современными воспитательными технологиями, которые применяли в своих классах на протяжении учебного года. А также проанализировали уровень воспитанности учащихся школы.

**16.11. За творческий подход к воспитанию учащихся, за участие в конкурсах, за проведение месячников, отдельных мероприятий классные руководители получают стимулирующие надбавки.** Одни меньше, другие – больше. Но, стараются те, кто хочет больше получить, и кто заинтересован во внеклассной работе со своими детьми. Результаты участия говорят сами за себя.

В республиканских, областных, районных конкурсах участвовали подростки под руководством классных руководителей:

Утоми Е.Н., классный руководитель 11класса - в 20 конкурсах,

Утоми Т.М.- классный руководитель10 класса – в 10 конкурсах

Батаева С.И. - классный руководитель 9 класса – в 5 конкурсах

Пестерникова В.А. - классный руководитель 8 класса – в 12 конкурсах

Думитрашко А.А. - классный руководитель 7 класса – в 17 конкурсах

Троценко Н.В. - классный руководитель 6 класса – в 8 конкурсах

Ткачёва Л.Ю. - классный руководитель 5 класса – в 4 конкурсах.

В каждом классе есть одарённые дети: одни посещают танцевальный кружок при СКК, другие, занимаясь в музыкальной школе, радуют учащихся, педагогов, родителей своим выступлением на концертах, третьи хорошо рисуют и занимают призовые места в районных и областных конкурсах. В этом учебном году количество участников, награждённых районными и областными грамотами, дипломами увеличилось. Ахрамович Ксения, ученица 7 класса, награждена путёвкой во Всероссийский центр «Орлёнок» за участие в областных, районных конкурсах, спортивных соревнованиях. При её участии команда девушек занимает первые и призовые места.

Работа с педагогически запущенными детьми и детьми, не проявляющими заинтересованность в учёбе, ведется через беседы, тестирование, убеждение, приглашений на малый педсовет, заседание совета профилактики, посещений на дому, что даёт свои положительные результаты. Все учащиеся перешли в следующий класс, кроме Якушева Назара, ученика 2 класса, которого оставили на повторное обучение по рекомендации медико-психолого-педагогической комиссии.

Учащиеся принимают участие в концертной деятельности в поселковом клубе, посещают различные кружки, секции.

У школы тесное сотрудничество с воспитанниками детского сада, оказываем тимуровскую помощь в уборке территории от снега и осенней листвы, в генеральной уборке и т.д.

**16.12. Выводы: Главные наши достижения:**

* **Участие детей в различных областных, Всероссийских конкурсах и олимпиадах, увеличение количества учащихся занявших призовые места.**
* **Нет за год травмированных детей.**
* **Нет подростков употребляющих наркотические вещества, уменьшилось число курящих (курили 4 ученика).**
* **Накоплен положительный опыт в проведении военно - патриотических мероприятий.**

**16.13. Перспективные задачи на 2014-2015 учебный год**

• Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

• Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

• Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;

• Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;

• Развитие различных форм ученического самоуправления;

• Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;

**Для реализации поставленных задач выбраны приоритетные направления, через которые и будет осуществляться воспитательная работа:**

\*Гражданско-патриотическое и правовое воспитание

\*Духовно-нравственное воспитание

\*Профессионально-трудовое воспитание

\*Экологическое воспитание

\*Спортивно – оздоровительное воспитание

\*Семейное воспитание.

**Ожидаемые результаты в конце 2014 – 2015 учебного года.**

1. Удовлетворение социального запроса населения в обучении, образовании и воспитании детей.

2. Сохранение и укрепление здоровья и физического развития школьников за счет оптимизации образовательного процесса, использования здоровье сберегающих технологий. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

3. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.

4.Личностный рост каждого учащегося, снижение количественного состава учащихся группы «риска».

5. Адаптация выпускника в социум – готовность к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.